

STICHTING BURGERPERSONEELSFONDS MINISTERIE VAN DEFENSIE

Sinds 29 december 1955



Ministerie Van Defensie

Dienstverlening voor alle burgermedewerkers

DOELSTELLING

Het verlenen van hulp in gevallen van financiële nood met een sociale en/of medische achtergrond.

DOELGROEP

Alle burgermedewerkers en post actieve burgermedewerkers van het ministerie van Defensie, hun gezinnen en nagelaten betrekkingen.

Ook vallend onder de doelgroep:

- Indien iemand 12 jaar of langer bij Defensie heeft gewerkt en de laatste functie een burgerfunctie was;
- Medewerkers “in dienst” van Defensie en vallend onder de Participatiewet.

Dienstverlening voor burgers én militairen

De **Nederlandse Schuldhulproute (NSR) / Geldfit.nl** is een samenwerking tussen bedrijven, gemeenten en de landelijke overheid waar snel inzicht kan worden verkregen in de financiën. Voor hulp wordt verwezen naar de dienstverlening van de verschillende sociale fondsen binnen Defensie.

Bezoekadres

Complex Bezuidenhout – kamer 3.04
Bezuidenhoutseweg 6, 2594AV Den Haag
Postadres: MPC 58A - Postbus 90701
2509 LS Den Haag

Telefoon

06 - 26434212

E-mail

sbf@mindef.nl

Website

www.burgerpersoneelsfonds.nl

Inhoudsopgave

J A A R V E R S L A G	3
1. VOORWOORD.....	3
2. INLEIDING	4
3. BELEID	5
3.1. Algemeen Bestuur (AB) en Dagelijks Bestuur (DB).....	5
3.2. Informatieverstrekking aan het Algemeen Bestuur (AB).....	5
3.3. Verstrekken van giften	5
3.4. Kwijtscheldingen resttermijnen leningen	5
3.5. Budgetbegeleiding/-advies.....	5
3.6. Website	6
3.7. Opvolging secretaris	6
3.8. Bijzondere Organisatie Eenheid van DOSCO	6
3.9. Vermogensbeheer.....	7
4. UITVOERING	8
4.1. Algemeen Bestuur (AB)	8
4.2. Dagelijks Bestuur (DB).....	8
4.3. De hulpverlening in cijfers.....	8
4.4. Toelichting op ingediende aanvragen, toekenningen, afwijzingen en heroverwegingen van leningen/giften.....	10
4.5. Saldi op rekeningen	10
4.6. Dubieuze debiteuren	11
4.7. Begunstigers	11
5. BESTUUR EN ADMINISTRATIE.....	12
5.1. Bestuurssamenstelling.....	12
5.2. Administratie en ondersteuning	12
5.3. Algemeen	12
6. JAARREKENING 2024.....	14
6.1. Balans en resultatenrekening	14
6.2. Toelichting behorende bij de jaarrekening 2024	16
6.3. Uitgangspunten bij het opstellen van de jaarrekening 2024	18
7. ACCOUNTANTSVERKLARING.....	20
8. VASTSTELLING VAN HET JAARVERSLAG OP 28 MAART 2025 IN DE 573E VERGADERING VAN HET ALGEMEEN BESTUUR.....	20

Jaarverslag

1. Voorwoord

2024 gaat de boeken in als het jaar waarin de secretaris Koos Smit afscheid nam van de Stichting. Na 19 jaar trouwe dienst en op een respectabele leeftijd van 75 jaar kan hij nu eindelijk fulltime van zijn gezin en zijn favoriete hobby (golf) genieten. Zijn opvolger wacht een pittige taak om alles in die banen te leiden waarop Koos dat, schijnbaar automatisch en zonder moeite, deed.

De samenwerking met de Coördinator Schuldenproblematiek binnen het Dienstencentrum Personele Zorg is ingebed in de werkwijze van de SBF. Aanvragen van militairen worden naar de functionaris doorgezet en vice versa, aanvragen van burgermedewerkers via BMW worden naar SBF doorgeleid.

Lopende dossiers voor begeleiding van militairen faseren uit.

Net als vorig jaar hebben wij weer veel collegae en hun naasten kunnen helpen. Wij blijven er echter van overtuigd dat veel mensen de drempel nog te hoog ervaren om hulp te vragen. Aandachtspunt voor de nieuwe secretaris is dan ook het (nog) meer onder de aandacht brengen van de SBF en haar diensten.

De SBF is klaar voor 2025, waarin we weer aan de slag gaan met onze missie: alle burgermedewerkers die om financiële hulpverlening vragen zo goed mogelijk helpen. Het kan gaan om het overnemen van schulden door o.a. het verstrekken van een renteloze lening, maar ook bijvoorbeeld budgetbegeleiding/-advies waarbij wij helpen om het huishoudboekje op orde te brengen.

Wij luisteren, wij denken mee en helpen mensen weer – financieel - op weg naar een financieel gezonde toekomst. Elke casus is uniek en we proberen daarom altijd maatwerk te leveren.

2. Inleiding

Het bestuur van de “Stichting Burgerpersoneelsfonds ministerie van Defensie” (SBF) legt in dit jaarverslag over 2024 verantwoording af over het gevoerde beleid. De jaarrekening is een belangrijk onderdeel van dit verslag.

Het jaarverslag wordt opgenomen op de website. Een exemplaar wordt conform het gestelde in de statuten aangeboden aan de Minister van Defensie. Hiernaast wordt het verslag toegezonden aan de Staatssecretaris van Defensie, de Secretaris-Generaal, de Commandant der Strijdkrachten, de Hoofddirecteur Personeel van de Bestuursstaf, de Commandant van het Defensie OndersteuningsCommando en haar commandant van de Divisie Personeel & Organisatie Defensie en directeur van het Dienstencentrum Personele Zorg. Ook aan de Inspecteur-Generaal voor de Krijgsmacht en de directeur van het Dienstencentrum Human Resources wordt een exemplaar toegezonden.

3. Beleid

3.1. Algemeen Bestuur (AB) en Dagelijks Bestuur (DB)

Het AB vergadert in beginsel drie keer per jaar.

Het DB vergadert in de regel om de week om aanvragen te behandelen. Indien de hulpvraag urgent is, vindt tussentijdse behandeling via mail en SharePoint plaats.

3.2. Informatieverstrekking aan het Algemeen Bestuur (AB)

Het AB dient inzicht te hebben in de afhandeling van aanvragen en de financiële ontwikkelingen van de SBF. Over ingediende aanvragen en de afhandeling daarvan wordt verslag gedaan in een geanonimiseerde rapportage. Het AB ontvangt ook informatie over alle inkomsten en vooral de uitgaven en de ontwikkeling van de beleggingsportefeuille.

Maandelijks rapportages over deze onderwerpen worden tussentijds aan het AB aangeboden en daarna alsnog vastgesteld in de AB-vergadering.

Hiernaast heeft het AB de taak om het besluit van het DB te bezien als een aanvrager zich niet kan vinden in de afdoening van zijn/haar aanvraag.

3.3. Verstrekken van giften

Al decennia lang worden aan het eind van het jaar zgn. kerstgiften verstrekt.

In het najaar van 2024 is middels berichten in de P&O-flash - waarbij leidinggevenden, P&O-functionarissen en andere zorgverleners worden bereikt - aandacht gevraagd voor de mogelijkheid tot het indienen van aanvragen voor deze giften voor vooral (ernstig) zieke medewerkers of hun gezinsleden.

Het aantal ingediende aanvragen (81) lag dit jaar wederom hoger dan vorig jaar (75).

Ook buiten de periode van kerst/nieuwjaar kunnen voorstellen tot giften worden ingediend.

3.4. Kwijtscheldingen resttermijnen leningen

Door het DB worden twee keer per jaar voorstellen behandeld om aan het einde van de periode van terugbetaling van een verstrekte renteloze lening één of meer termijnen kwijt te schelden. Een geanonimiseerd overzicht wordt achteraf aan het AB aangeboden.

In 2024 is er bij 22 aanvragers een totaalbedrag van € 30.125,74 kwijtgescholden.

3.5. Budgetbegeleiding/-advies

Budgetbegeleiding/-advies kan in een viertal omstandigheden worden aangeboden:

- voordat een renteloze lening wordt verstrekt;
- achteraf nadat een renteloze lening is verstrekt;
- nadat een aanvraag voor een lening is afgewezen kan budgetbegeleiding worden aangeboden;
- als een medewerker om budgetadvies vraagt.

Aan deze begeleiding zijn voor de klant geen kosten verbonden.

Er komen in toenemende mate aanvragen van medewerkers die om ondersteuning vragen bij het krijgen van balans tussen de inkomsten en uitgaven. Dit ter voorkoming van financiële problemen.

De budgetbegeleiders/-adviseurs komen in beginsel twee keer per jaar bijeen om ervaringen uit te wisselen en nieuwe ontwikkelingen te bespreken.

De SBF beschikt – inmiddels 11 jaar - over een pool van budgetbegeleiders/-adviseurs. Dit zijn vrijwilligers die naast hun eigen werkzaamheden bij Defensie een neventaak hebben als budgetbegeleider bij de SBF.

De coördinatie van de budgetbegeleiders is belegd bij de administratief medewerker van de SBF (Dhr. J. de Ru).

3.6. Website

De website - de internetsite <http://www.burgerpersoneelsfonds.nl> - is een belangrijk communicatiemiddel van de SBF.

Direct na het openen van de website komt een zgn. “landingspagina” in beeld.

Op deze pagina vindt een directe verwijzing plaats naar NSR/Geldfit. Na selectie van de button met deze naam wordt het volgende aangegeven:

“Maak jij je zorgen over geld? Je bent niet de enige. Het ministerie van Defensie werkt samen met Geldfit om te zorgen dat je financieel gezond wordt of blijft.

Maak de test via de knop hieronder en ontdek hoe jij ervoor staat. Je ontvangt tips en ziet waar je terecht kunt voor hulp”.

3.7. Opvolging secretaris

Medio 2024 is er een nieuwe functiebeschrijving van de functie Secretaris SBF gemaakt en heeft er een herwaardering plaatsgevonden. In september 2024 is de functie gepubliceerd op de vacaturebank. Na het volgens van de sollicitatieprocedure is per 1 december 2024 dhr. H.J. Franke op de functie van secretaris SBF geplaatst. Na een inwerkperiode van een maand zal hij per 1 januari 2025 de functie van dhr. J. Smit, die ruim 19 jaar werkzaam is geweest als secretaris van de SBF, overnemen.

3.8. Bijzondere Organisatie Eenheid van DOSCO

De SBF is een zelfstandige stichting. Vanaf de oprichting in 1955 bestaat de stichting als Bijzondere Organisatie Eenheid (BOE) binnen defensie.

Per 1 november 2013 is de BOE overgedragen van de Bestuursstaf aan de Commandant Commando Dienstencentra (CDC) (thans genoemd Commandant Defensie OndersteuningsCommando (DOSCO)) te Utrecht.

De overdracht is geschied met in achtneming van de afspraken tussen Defensie en de SBF ten tijde van de ondersteuning als BOE bij de Bestuursstaf in Den Haag. Deze overdracht in algemene, personele, materiele en financiële zin is vastgelegd in een aantal documenten die zijn opgenomen in een Protocol van Overdracht. Na een wijziging van de organisatie van de DPOD in 2015 is bevestigd dat de SBF in die organisatie ongewijzigd als BOE is opgenomen.

De ondersteuning is door de commandant DOSCO belegd bij het Dienstencentrum Personele Zorg (DCPZ) van haar Divisie Personeel en Organisatie Defensie (DPOD).

Er zijn twee formatieplaatsen voor de SBF opgenomen binnen het DCPZ.

Bij de andere ministeries bestaan soortgelijke sociale fondsen. Gezamenlijk overleg en uitwisseling van informatie vindt met enige regelmaat plaats.

3.9. Vermogensbeheer

De reserves van de SBF zijn ondergebracht in een spaarrekening en een beleggingsportefeuille. Uit het tegoed op de spaarrekening kan de lopende rekening zo nodig direct worden aangevuld. Een beleggingsportefeuille wordt als vaste, strategische reserve aangehouden.

De beleggingsportefeuille van SBF is sinds januari 2010 in beheer bij de ING.

De kenmerken van de portefeuille zijn:

- beleggingsvorm: beheer
- beleggingsstrategie: duurzaam
- beleggingsprofiel: neutraal

Het beleggingsresultaat over 2024 is € 183.273.

4. Uitvoering

4.1. Algemeen Bestuur (AB)

Het AB van de SBF heeft in 2023 vier maal vergaderd. Drie vergaderingen hebben plaatsgevonden via Teams. De informatie wordt gewisseld via SharePoint. De laatste bijeenkomst vond plaats op de locatie Villa Ockenburgh. Tijdens deze vergadering is tevens (formeel) afscheid genomen van de vorige secretaris en heeft kennismaking met de nieuwe secretaris plaatsgevonden. Er vonden twee wijzigingen plaats in de samenstelling van het AB. De wijzigingen zijn opgenomen in punt 6.1 / Bestuurssamenstelling.

4.2. Dagelijks Bestuur (DB)

Alle aanvragen voor renteloze leningen en giften worden door het DB behandeld. Er wordt vergaderd via Teams. Alle informatie waarover het DB moet beschikken wordt in de veilige omgeving van SharePoint opgenomen.

Het is voor het DB van belang om een goed en zo volledig mogelijk beeld over een casus te hebben alvorens een besluit op een aanvraag te nemen.

In een aantal gevallen wordt door de secretaris met een hulpaanvrager via de mail en/of telefonisch contact opgenomen om aanvullende informatie te verkrijgen alvorens een besluit op de aanvraag te kunnen nemen. In sommige gevallen vindt op verzoek van de hulpaanvrager of de SBF een gesprek plaats om een nadere toelichting te geven c.q. te krijgen.

Direct na ontvangst van een aanvraag wordt bij de sectie Vorderingen, Inhoudingen en Kortingen van het Dienstencentrum Human Resources (VIK/DCHR) navraag gedaan of er eventueel door schuldeisers beslag op het salaris is gelegd. Tevens vindt er door de SBF een raadpleging bij het Bureau Krediet Registratie (BKR) in Tiel plaats naar eventueel geregistreerde kredieten.

Het uitgangspunt voor het DB bij de behandeling van aanvragen is de in de statuten geformuleerde doelstelling van de stichting. Elke aanvraag is anders; elke situatie heeft bijzondere accenten; dit maakt dat er geen vastomlijnde criteria zijn aan te geven.

4.3. De hulpverlening in cijfers

Bij de hulpverlening in cijfers is een nieuwe post advies toegevoegd.

Een toenemende groep medewerkers heeft geen behoefte aan een renteloze lening, maar wel een sterke behoefte aan advies of budgetbegeleiding. In het verleden werden deze aanvragen geadmistreerd alsof er een lening is afgewezen. Om deze groep apart inzichtelijk te maken is gekozen om deze apart inzichtelijk te maken.

Aanvragen naar defensieonderdeel



a. Aantal ingediende verzoeken tot hulpverlening					
	2024	2023	2022	2021	2020
Toegekend:					
Leningen	31	41	28	36	28
Giften	75	70	58	62	82
Advies *	19				
Subtotaal	125	111	86	98	110
Afwijzingen:					
Leningen	39	86	63	66	32
Giften	10	9	27	12	5
Subtotaal	49	95	90	78	37
Aanvragen in behandeling	31	22	16	22	9
Subtotaal	31	22	16	22	9
Totaal	205	228	192	198	156

b. Personen in budgetbegeleiding (op 31 december 2024)					
Totaal aantal	47	49	29	47	22

c. Financieel volume van verstrekte leningen					
Totaalbedrag leningen	€ 208.205	€ 251.132	€ 182.126	€ 310.829	€ 238.330
Gemiddeld bedrag leningen	€ 6.716	€ 6.125	€ 6.505	€ 8.634	€ 8.827

d. Overzicht aanvragen					
Naar defensieonderdeel: **					
	2024	2023	2022	2021	2020
BS	11	11	11	11	7
DOSCO	60	77	66	66	62
COMMIT	42	34	18	32	23
CZSK	16	29	15	16	14
CLAS	38	49	44	37	31
CLSK	18	11	18	5	5
CKMAR	5	6	9	8	6
SBK	1	1	4	1	3
Postactief personeel	2	3	4	8	3
Overige / Onbekend	12	7	3	14	2
Totaal	205	228	192	198	156

naar loonschaal:					
Schaal	Leningen	Giften	Afwijzingen	in Beh.	Totaal
3	4	3	6	2	15
4	10	7	7	5	29
5	6	11	4	3	24
6	1	15	5	1	22
7	3	12	7	3	25
8	4	5	3	2	14
9	2	8	2	1	13
10	5	4	4	4	17
11 en hoger	1	7	3	2	13
Onbekend	12	3	7	8	30
Militair	0	0	0	0	0
Postactief personeel/SBK/	2	0	1	0	3
Totaal	50	75	49	31	205

*) sinds 2024 wordt apart bijgehouden dat een ingekomen "aanvraag" slechts tot een advies leidt en niet langer wordt geadmineistreerd als afgewezen lening.

**) de zeven defensieonderdelen zijn: BS - Bestuursstaf; DOSCO – Defensie Ondersteuningscommando; COMMIT - Commando Materieel en IT; CZSK - Commando Zeestrijdkrachten; CLAS - Commando Landstrijdkrachten; CLSK - Commando Luchstrijdkrachten; CKMar - Commando Koninklijke Marechaussee. De afkorting SBK staat voor Sociaal Beleidskader.

4.4. Toelichting op ingediende aanvragen, toekenningen, afwijzingen en heroverwegingen van leningen/giften

In het verslagjaar zijn totaal 205 aanvragen behandeld. Daarvan zijn 124 aanvragen ingediend voor het verkrijgen van financiële hulpverlening.

Er zijn 31 renteloze leningen verstrekt. Dit aantal ligt lager dan het aantal vorig jaar (41) maar is wel in lijn met voorgaande jaren. Met de hulpverlening in de vorm van renteloze leningen is een bedrag van € 208.205 gemoeid.

Het gemiddelde bedrag van een lening komt uit op € 6.716.

Hiernaast zijn er 81 aanvragen voor kerstgiften ingediend. In de meeste gevallen was er sprake van (ernstige) ziekte bij een medewerker of gezinsleden. Er zijn slechts 10 aanvragen voor kerstgiften afgewezen omdat die niet voldoen aan de doelstelling van de SBF. Een bedrag van € 47.000 is verstrekt. Dit bedrag is hoger dan 2023 (€ 45.250)

In 2024 is, inclusief de kerstgiften een bedrag van € 49.517 aan giften verstrekt.

Er is voor een bedrag van € 1.402.541 aan leningen en giften aangevraagd.

Het totaalbedrag aan verstrekte leningen en (kerst)giften bedroeg € 257.722.

Er is een aantal aanvragen ingediend waarvan de schuldenlast zo groot was, dat hulp door de SBF niet mogelijk was. Deze aanvragers worden doorgeleid naar de gemeente voor het opzetten van een zgn. minnelijk schuldhelpverleningstraject en als dat niet haalbaar blijkt, kunnen zij doorverwijzen naar de WSNP (Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen). Er wordt dus altijd "hulp" verleend. Ook in deze gevallen moet er een oplossing voor de schuldenproblematiek worden gevonden.

Aan het eind van het verslagjaar zijn nog 31 aanvragen in behandeling.

In de brief waarin een hulpaanvrager wordt geïnformeerd over de afwijzing van zijn aanvraag, wordt aangegeven waarop deze afwijzing is gebaseerd. Indien mogelijk worden oplossingsrichtingen, bijvoorbeeld budgetadviezen in een dergelijke brief opgenomen. In steeds meer gevallen is aan de aanvrager wel budgetbegeleiding aangeboden.

Eén aanvrager waarvan de aanvraag werd afgewezen, heeft in 2024 gebruik gemaakt van de mogelijkheid van een verzoek tot heroverweging. Het besluit dat wordt genomen door het DB heeft geen mogelijkheid om in bezwaar te gaan. Een dergelijk verzoek wordt met een advies van het DB behandeld in een vergadering van het AB. In dit geval heeft het AB besloten het besluit van het DB te volgen en de aanvraag af te wijzen.

Op 31 december 2024 staat er in totaal een bedrag van € 351.731 aan leningen uit.

Dit is € 77.456 lager dan eind 2023.

4.5. Saldi op rekeningen

Het saldo op de betaalrekening bedraagt op 31 december 2024 € 24.435. Op 31 december 2023 bedroeg dit saldo € 8.823.

Het saldo op de beleggingsrekening van de SBF bedraagt op 31 december 2024 € 2.046.482.

Op 31 december 2023 bedroeg dit saldo € 1.963.209.

Het beleggingsresultaat over 2024 was € 183.273.

Het saldo op de spaarrekening bedraagt op 31 december 2024 € 156.830. Op 31 december 2023 bedroeg dit saldo € 51.732.

4.6. Dubieuze debiteuren

Eénmaal per kwartaal wordt aan het AB gerapporteerd over de zgn. dubieuze debiteuren. Dit is een geanonimiseerd overzicht van leningen waarop niet meer wordt afgelost vanwege bijv. toelating tot de WSNP (Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen) of waarvan de inning van het restant van een verstrekte lening bij een deurwaarder is neergelegd of de aanvrager niet meer te traceren of overleden is.

In het jaar 2024 zijn er 2 dossiers afboeking als oninbaar voor een totaalbedrag van € 1.980,09.

4.7. Begunstigers

Het aantal (post-)actieve begunstigers ligt op ongeveer 1310. Er is nauwelijks aanwas van "nieuwe" begunstigers. Er is in 2024 sprake van een teruggang van circa 30 begunstigers.

Alle burgermedewerkers in actieve dienst of postactief, gezinnen en/of nagelaten betrekkingen kunnen, ook als zij geen begunstiger zijn, een beroep doen op de SBF.

Het zou heel goed zijn voor de solidariteit en het draagvlak als een groot deel van het burgerpersoneelsbestand begunstiger van de SBF is. De praktijk is dat weinig nieuwe medewerkers zich aanmelden als begunstiger en dat relatief veel (oud)-medewerkers zich afmelden. Dit heeft te maken met het niet bekend maken van de SBF bij indiensttreding en het feit dat er geen noodzaak is op dit moment om nieuwe begunstigers te werven.

Het gaat om kleine (maandelijkse) bijdrages. Voor het financieel voortbestaan is de SBF niet afhankelijk van begunstigers. Voor de naamsbekendheid van de SBF en de toegankelijkheid naar de medewerkers is het wel belangrijk.

Het bestuur onderneemt geen bijzondere activiteiten, maar er wordt wel altijd, indien het waar dan ook mogelijk is, aandacht gevraagd voor het aanmelden als begunstiger.

5. Bestuur en administratie

5.1. Bestuurssamenstelling

Op 31 december 2024 is het bestuur als volgt samengesteld:

Mw. Drs. Ing. P.E.M. Visser	Voorzitter AB, aangewezen door de Minister, Tevens als voorzitter lid van het DB;
Vacature	Lid AB, op aanbeveling van de Centrale van Middelbare en Hogere Functionarissen bij Overheid, Onderwijs, Bedrijven en Instellingen (CMHF). De vacature zal begin 2025 opnieuw gevuld worden.
Dhr. G.F.H.A. Aspers	Lid AB, op aanbeveling van CNV Overheid & Publieke Diensten;
Mevr. M.T. Faber - Bakker	Lid AB, op aanbeveling van FNV Overheid; Tevens als penningmeester lid van het DB.
Dhr. D.G.M. Warnars	Lid AB, op aanbeveling van het Ambtenarencentrum / de Vakbond voor Burger en Militair defensiepersoneel (VBM)
Mw. C.J. van Delft	Adviserend lid AB, aangewezen door de Minister, tevens adviserend lid van het DB;
Dhr. J. Smit	Secretaris en lid van het DB.

5.2. Administratie en ondersteuning

Alle uit de afhandeling van de aanvragen voortvloeiende werkzaamheden zijn op het bureau van de SBF verricht. Het bureau verzorgt bovendien de gehele financiële administratie.

Naast de heer Smit is de heer J. de Ru binnen het bureau van de SBF werkzaam voor de financiële administratie en algemene ondersteuning. Hij is de coördinator van het team van SBF-budgetbegeleiders, fungeert als liaison tussen het bestuur en de budgetbegeleiders en wordt ook ingezet als budgetbegeleider. Daarnaast heeft dhr. de Ru het afgelopen jaar ook werkzaamheden verricht ten behoeve van de budgetbegeleiding van militairen. Deze werkzaamheden zullen uitfaseren.

5.3. Algemeen

Het bezoekadres van de SBF is Complex Bezuidenhout, Bezuidenhoutseweg 6, 2594 AV Den Haag.

Het bankrekeningnummer (IBAN) van de SBF is **NL 43 INGB 0000 2098 33**.

De SBF is onder nummer 41149232 ingeschreven in het handelsregister bij de Kamer van Koophandel Haaglanden. De statutaire plaats van vestiging is Den Haag.

De SBF is geregistreerd bij de Autoriteit Persoonsgegevens onder nr. m1358806 dd. 18 februari 2008.

Daarnaast is de SBF sinds 24 augustus 2009 aangesloten bij het Bureau Krediet Registratie (BKR) in Tiel.



Sinds 29 december 1955

**STICHTING
BURGER
PERSONEELS
FONDS**

Ministerie Van Defensie

**PROBLEMEN?
SCHULDEN?**

**WIJ KUNNEN JE
MISSCHIEN HELPEN...**



De Stichting Burgerpersoneelsfonds steunt (post)actieve burgermedewerkers die vanwege sociale en/of medische omstandigheden in de financiële problemen zijn gekomen.

VOOR MEER INFORMATIE WWW.BURGERPERSONEELSFONDS.NL | EMAIL: SBF@MINDEF.NL | TELEFOON +31 (0)6 264 342 12

6. Jaarrekening 2024

6.1. Balans en resultatenrekening

Balans	2024	2023
ACTIVA		
	in euro's	in euro's
Leningen u/g		
- debiteuren	344.619	419.594
- dubieuze debiteuren	7.112	9.593
	<hr/>	<hr/>
	351.731	429.187
Vorderingen		
- Nog te ontvangen bedragen	0	0
- Nog te ontvangen rentebaten	0	0
	<hr/>	<hr/>
	0	0
Financiële activa		
- ING (betaalrekening)	24.435	8.823
- Beleggingsrekening	2.046.482	1.963.209
- Spaarrekeningen	156.830	51.732
	<hr/>	<hr/>
	2.227.747	2.023.764
	<hr/>	<hr/>
	2.579.478	2.452.951
PASSIVA		
Eigen vermogen		
- Stand 1 januari na winstverdeling	2.446.277	2.272.425
- Resultaat boekjaar	125.951	173.852
	<hr/>	<hr/>
- Stand 31 december	2.572.228	2.446.277
Schulden		
- Nog te betalen bedragen	0	0
Vreemd vermogen		
- Legaat Bims	7.250	6.674
	<hr/>	<hr/>
	2.579.478	2.452.951
	<hr/>	<hr/>

Resultatenrekening	2024	2023
BATEN		
Periodieke bijdragen	18.634	19.408
Overige Baten	27.588	24.110
	46.222	43.518
Rente		
- Liquide middelen	0	0
Financiële activa		
- Renteontvangsten	98	1.106
- Beleggingsresultaat	183.273	215.649
	183.371	216.755
	229.593	260.273
LASTEN		
Giften	49.517	51.021
Budgetbegeleiding	12.070	9.436
Algemene kosten	9.949	10.220
Afboekingen i.v.m. oninbaarheid	1.980	0
Kwijtschelding termijnen	30.126	15.744
Resultaat boekjaar	125.951	173.852
	229.593	260.273

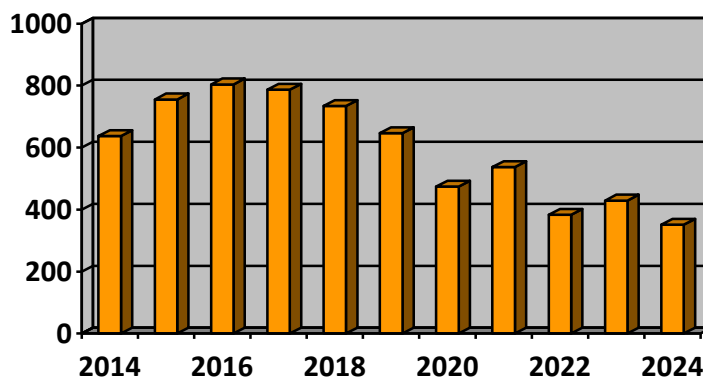
6.2. Toelichting behorende bij de jaarrekening 2024

Geldleningen

1. Bedragen in hele euro's. 2. Debiteurenstand

Jaar	Geldleningen ultimo boekjaar	Eigen Vermogen ultimo boekjaar	Percentage van Eigen Vermogen
	Euro	Euro	
2020	473.827	2.400.079	20
2021	537.047	2.599.352	21
2022	383.700	2.278.434	17
2023	429.187	2.446.277	18
2024	351.731	2.572.228	14

Uitstaande geldleningen X € 1.000

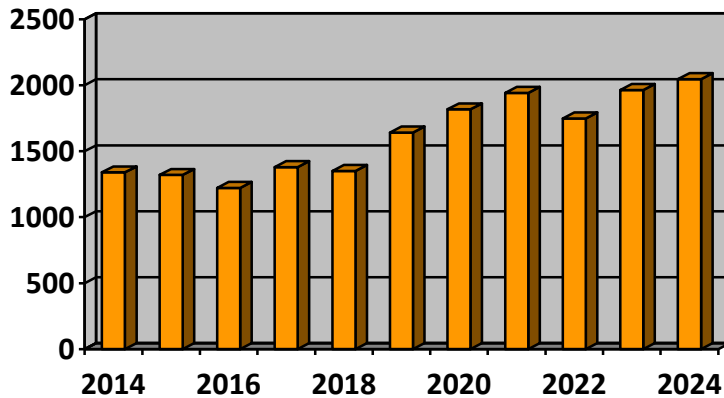


Beleggingen

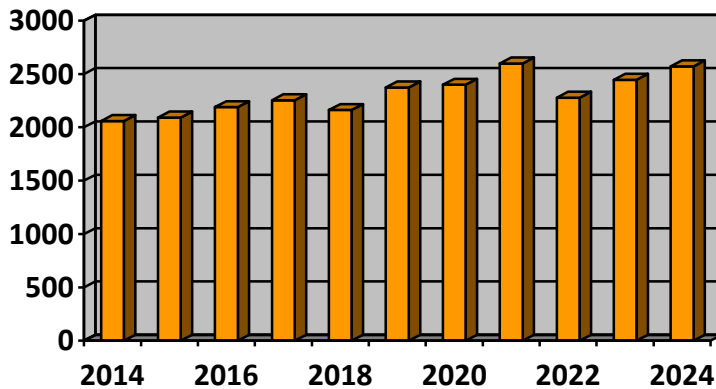
1. Bedragen in hele euro's. 2. Beleggingen

Jaar	Beleggingen ultimo boekjaar	Eigen Vermogen ultimo boekjaar	Percentage van Eigen Vermogen
	Euro	Euro	
2020	1.817.400	2.400.079	76
2021	1.941.977	2.599.047	75
2022	1.747.560	2.278.434	77
2023	1.963.209	2.446.277	80
2024	2.046.482	2.572.228	80

Belegd vermogen X € 1.000



Eigen Vermogen X € 1.000

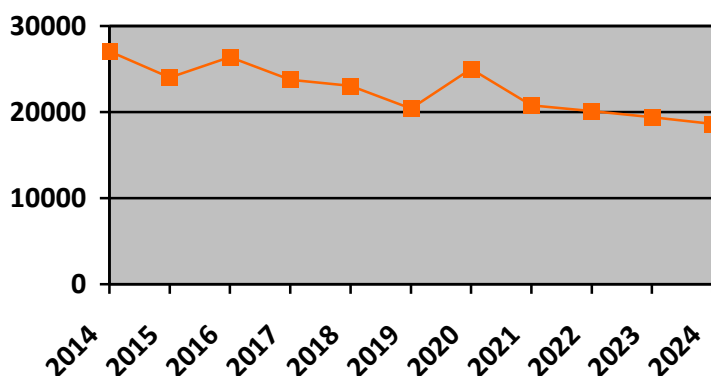


Rendement beleggingen

1. Bedragen in hele euro's. 2. Beleggingen. 3. Het gemiddeld belegd vermogen is het rekenkundig gemiddelde van het saldo Financiële activa per 01/01 boekjaar en 31/12 boekjaar. 4. De baten uit beleggingen zijn de baten zoals die voorkomen in de resultatenrekening onder Financiële activa

Jaar	Baten uit beleggingen	Gemiddeld belegd vermogen	Rendementspercentage
	Euro	Euro	
2020	100.468	1.729.666	5,8
2021	199.576	1.879.689	10,6
2022	-294.448	1.844.768	-16,0
2023	216.755	1.855.385	11,7
2024	183.371	2.004.846	9,2

Ontvangen Donaties in €



6.3. Uitgangspunten bij het opstellen van de jaarrekening 2024

Algemeen

Deze jaarrekening is opgesteld conform de hiervoor geldende voorschriften zoals genoemd in BW II, Titel 9.

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Debiteuren	De leningen worden gewaardeerd tegen de schuldrest op balansdatum.
Vorderingen	De vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.
Financiële activa	De beleggingen worden gewaardeerd tegen actuele waarde.
Schulden.	De schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Beleggingsresultaat

De beleggingsresultaten vloeien voort uit de waardering van de financiële activa. De resultaten zijn berekend als het verschil van de koers bij de aanvang van het boekjaar en de koers per jaareinde. Toevoegingen of onttrekkingen van de beleggingsrekening worden daar van afgetrokken/toegevoegd. De kosten van het beheer zijn verwerkt in het resultaat.

Balans

Debiteuren

Op de balans wordt het totaal van debiteuren gemeld. Dit is het saldo van de openstaande leningen die op 31 december 2024 nog moet worden terugbetaald aan de stichting.

Dubieuze debiteuren

Dubieuze debiteuren zijn debiteuren waarvan onzeker is of de uitstaande bedragen daadwerkelijk in zijn totaliteit ontvangen zullen worden. Dit kan diverse oorzaken hebben. De verwachting is dat een deel van deze post daadwerkelijk niet ontvangen zal worden. Op dat moment zal de vordering afgeboekt worden als oninbaar en zal in de jaarrekening opgenomen worden op de resultatenrekening.

Vreemd vermogen

Begin 1997 heeft de SBF het beheer overgenomen van het Wereld Natuur Fonds over de nalatenschap van de heer Maassen. De opbrengsten van dit legaat moeten ter beschikking gesteld worden aan Bureau Internationale Militaire Sportwedstrijden (BIMS) voor de J.C. Maassen Prijs.

In 2024 is er een positief resultaat behaald op de beleggingen hetgeen ook gevolgen heeft voor het legaat BIMS. Door het positieve rendement van € 576 is de waarde van het legaat van € 6.674 toegenomen naar een bedrag van € 7.250.

Resultatenrekening

Periodieke bijdragen

Dit betreft vrijwillige donaties van actieve en post actieve medewerkers, die voor een groot deel het fonds hebben gemachtigd om de bijdrage af te schrijven van hun rekening.

Financiële activa

De resultaten uit beleggingen worden afzonderlijk in de Resultatenrekening gepresenteerd en worden onderverdeeld in de volgende posten:

- Rente spaartegoeden/deposito's;
- Beleggingsresultaat.

Budgetbegeleiding

De budgetbegeleiders ontvangen een vrijwilligersvergoeding van € 1.700,- per jaar.

Algemene kosten

Onder algemene kosten vallen onder meer kosten voor betalingsverkeer, administratiekosten, bureaunkosten en kosten BKR.

Kwijtschelding termijnen

Het DB behandelt twee maal per jaar een voorstel om aan het einde van de periode van terugbetaling van een verstrekte renteloze lening één of meer termijnen kwijt te schelden.

7. Accountantsverklaring

In de Statuten van de SBF staat opgenomen dat het bestuur het jaarverslag kan “vaststellen nadat de Minister van Defensie de rekening en verantwoording door de accountantsdienst van het Ministerie van Defensie heeft doen controleren”.

De rechtsopvolger van deze dienst is de Accountantsdienst Rijk (ADR).

De Hoofddirectie Financiën en Control van de Bestuursstaf heeft besloten - namens de Minister van Defensie - dat een accountantsverklaring in afwijking van het gestelde in de statuten niet noodzakelijk is “omdat de financiële omvang van het fonds relatief gering is”.

Er wordt geen kascommissie ingesteld voor de controle op de financiën.

Het voltallige bestuur is verantwoordelijk voor de het definitief vaststellen van de jaarrekening en de daarbij behorende toelichting op de cijfers. Het jaarverslag wordt ondertekend door alle leden van het Algemeen Bestuur.

8. Vaststelling van het jaarverslag op 28 maart 2025 in de 573^e vergadering van het Algemeen Bestuur.